

國立中興大學教學單位各項經費補助申請表

申請日期： 年 月 日

申請單位				
申請補助用途及預期效益				
事由屬性	<input type="checkbox"/> 緊急需要 <input type="checkbox"/> 重要業務 <input type="checkbox"/> 臨時發生 <input type="checkbox"/> 其他(請說明)：			
申請單位 可用資金狀況	資金項目	計畫編號	申請日餘額(元)	
	年度尚可動支部門別經常門經費			
	年度尚可動支部門別資本門經費			
	碩專班經費			
	受贈收入			
	場地租金收入			
	對外服務收入			
	管理費			
	計畫結餘款			
其他：				
申請項目所需 經費來源規劃	經費項目	計畫編號	預計支應金額(元)	
	申請學校補助經費(A)			
	自行負擔 經費來源			
自行負擔經費小計(B)				
申請項目總需經費(A+B)				

備註：依據「國立中興大學教學單位經費運用原則」，各教學單位申請各項經費補助時應
 自籌配合款為原則。

填表人：

單位主管：

National Chung Hsing University Application for Grants by Academic Units

Application Date: ____ / ____ / ____ (MM/DD/YYYY)

Applying Unit				
Purpose of Grant and Expected Benefits				
Reason	<input type="checkbox"/> Emergency need <input type="checkbox"/> Major business <input type="checkbox"/> Unexpected occurrence <input type="checkbox"/> Other (please specify):			
Available Funding Status of the Applying Unit	Funding Item	Project Number	Remaining balance as of application date (\$)	
	Remaining department operating funds for the year			
	Remaining department capital funds for the year			
	Funds for in-service master's programs			
	Donation income			
	Facility rental income			
	Income from external services			
	Management fee			
	Surplus fund			
	Others:			
Budget Planning for Project Funds Applied	Funding Item	Project Number	Expected Amount to be Disbursed (\$)	
	NCHU Grant Applied (A)			
	Self-Funded Source			
	Subtotal of Self-Funded Expenses (B)			
Total Project Funds Applied (A+B)				

Note: According to the National Chung Hsing University Principles for Funds Utilization of Academic Units, each academic unit should raise its own matching funds when applying for various grants.

Prepared by:

Unit Head: