

文稿頁面

文號：1090022297
檔 號：109/070303/1/
保存年限：10年

便簽 日期：109年11月30日
單位：主計室
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：

擬辦：

- 一、本案係行政院農業委員會函知該會109年度單位預算(或特別預算)各項補助計畫及自辦計畫年度結束應注意事項。
- 二、文陳閱後，公告於內、外部電子公佈欄及本室網頁。
- 三、請各計畫主持人確實依函示規定辦理。

會辦單位： 計畫業務組

第一層法行	
承辦單位	會辦單位 法行
技工 洪美玲 1130 0737 組長 陳龍飛 1130 0739 組長 廖珮琴 1130 0847 代 主 計 室 任 顏添進 1130 0847	行 政 辦 事 員 趙芷璋 1130 1413 教 授 兼 組 長 李思禹 1130 1647 教 授 兼 研 究 發 展 處 長 周濟眾 1130 1710 國立中興大學 校長 薛富盛 1201 0901

裝
訂
線

國立中興大學



主計室 1090022297

線上簽核文件列印 - 第2頁/共10頁

檔 號：

保存年限：

行政院農業委員會 函

機關地址：100臺北市南海路37號
承辦人：翁莉真
電話：(02)2312-4655
傳真：(02)2331-0341
電子信箱：only5336@mail.coa.gov.tw

受文者：國立中興大學

發文日期：中華民國109年11月27日

發文字號：農會字第1090122354號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明三(ATTCH1 附件1_74.pdf、ATTCH2 附件2_74.pdf、ATTCH3 附件3_74.pdf)

主旨：貴單位執行本會109年度單位預算(或特別預算)各項補助計畫及自辦計畫，有關年度結束應注意事項，敬請依說明切實於時限內辦理，請查照。

說明：

- 一、請即檢視所執行之各項計畫，所有支出均應於12月底前取得憑證，辦理核銷，已執行完畢之計畫，請儘速辦理結案。
- 二、為減輕年底結算作業及收繳賸餘款工作負擔，計畫經費結算作業請至本會「計畫經費網路作業系統」透過網路辦理(本會首頁/主題網站/農業/計畫經費網路作業系統)，操作手冊可於該系統首頁自行下載參閱。
- 三、請確實依照手冊說明上網登打預算執行資料(計畫如有編列配合款者，務請填報支用情形)，列印會計報告(一式3聯，格式如附件1)、配合款實支數明細表(一式3聯，格式如附件2，如無配合款者免)及繳款單(格式如附件3，如無賸餘款或其他衍生收入者免)，並於110年1月5日前持繳款單經指定通路直接繳入本會專戶，本會不再收受繳交支票或收入退還書；收款後本會亦不再另寄收據，請以繳款單存根聯或匯款單第2聯代替。會計報告及配合款實



COA1090122354151907.di

第1頁，共5頁

國立中興大學



1090022297 109/11/27

線上簽核文件列印 - 第3頁/共10頁

支數明細表第1、2聯用印後請寄送本會，未如期繳送者，將酌減下年度補助經費。

四、為配合計畫結帳期限，計畫內約(聘)僱人員，如符合109年年終工作獎金發給規定，請在年度結束前將獎金結算，無須申請展延經費。本會依行政程序法第15、16、19條及政府採購法第105條委託辦理之計畫，結算作業比照上述規定辦理。

五、貴單位如有任何疑問，歡迎來電洽詢，洽詢電話如下：

(一)系統操作問題或忘記密碼：明昊公司彭康育(02)8712-8958分機：12。

(二)經費結報問題：

1、一般性查詢：吳昱潔(02)2312-2991#2280、林儀蓁(02)2312-5809、沈秀鈴(02)2312-5887。

2、企劃處計畫蔡慧珠(02)2312-6915。

3、畜牧處計畫邱圓舒(02)2312-6903。

4、輔導處計畫翁莉真(02)2312-4655。

5、國際處計畫周芷溶(02)2312-4651。

6、科技處計畫劉宥言(02)2312-4629。

7、資訊中心、一般行政計畫陳怡靜(02)2312-6904。

正本：國立中興大學

副本：本會各單位、中央研究院

109/11/27
15:55:05

第2頁，共5頁

線上簽核文件列印 - 第4頁/共10頁

會計報告

附件1

計畫名稱：_____
 計畫編號：_____
 執行單位：_____
 日期：_____

一、本會補助款及配合款請確實按科目並依原核定補助比例填寫： 單位：新台幣元

類別	預算科目代號	科目	農委會			其他配合款		備註
			核定預算 (1)	實收或實支 累計金額(2)	差額 (3)=(1)-(2)	核定預算	實支累計 金額	
收入		農委會經費撥款		(A)				
支								
出		展延款						
		合計		(B)		(D)	(E)	
結存(C)=(A)-(B)								

二、結算計畫衍生性收入應繳回本會金額(於年度結束經費結報時填寫，如無衍生性收入免填，僅填上表即可)：

(一) 計畫衍生性收入需全數繳回本會：	
專戶利息收入	
(二) 計畫衍生性收入應按本會補助比例繳回：	
計畫其他收入(如銷貨收入、圖說費收入、沒入之廠商保證金、罰款收入、廢舊物資變賣收入、門票收入、權利金收入，及其他衍生性收入等)	
減：配合款超支部分(E)-(D)(註：如為負數應填0)	
小計	
乘：本會補助比例 [(B)/(B)+(E)]	
應繳回本會金額	
合計	(F)
三、繳入校務基金或科學研究基金金額	(G)
四、應繳回總額(C)+(F)-(G)	

製表員： _____ 計畫執行人： _____ 單位首長： _____
 主辦會計： _____

備註：

- (1)實收或實付累計金額與預算之差應填入差額欄。
- (2)預算科目如經本會核准變更，請於備註欄內註明本會核准之日期及文號。
- (3)預算科目代號請參閱計畫書上之預算科目上方所列之號碼填列。
- (4)本報告應於計畫結束時編製。
- (5)研發成果收入依「行政院農業委員會科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」規定繳回。
- (6)變賣以計畫經費購買之財產收入依本會規定處理，不於本會計報告呈現。

第3頁，共5頁

線上簽核文件列印 - 第5頁/共10頁

線上簽核文件列印 - 第6頁/共10頁

線上簽核文件列印 - 第8頁/共10頁

附件3

行政院農業委員會計畫賸餘款繳款單 年 月 日 時 分 秒

存款戶名：行政院農業委員會303專戶		帳號及戶名	
帳號	中國信託商銀 請執行批次代收 7 交易，轉入帳號：		金額
新台幣		印 證 欄	經辦行局章戳 (收款行務必蓋章)
繳款人資料			
機器印證欄			
經辦局章戳			

本存款單由經辦局留存保管五年 第一聯 收款行留存 第二聯 收款單位收執聯



行政院農業委員會計畫賸餘款繳款單

繳款單位：	 經辦行局章戳 (收款行務必蓋章)
計畫名稱：	
繳款金額：	

第三聯 繳款人存根聯(代收據)

注
意
事
項

1. 繳款單列印後，請儘速赴銀行繳納，繳款時請先行確認存款戶名(行政院農業委員會303專戶)正確無誤。
2. 繳款通路：(1)中國信託商業銀行各地分行：持繳款單臨櫃繳款。
(2)其他金融機構：填寫匯款單跨行匯款(請匯入中國信託忠孝分行，帳號(同繳款單轉入帳號)，戶名：行政院農業委員會303專戶)。
3. 不同批次繳款，所列印繳款單之轉入帳號均不同，繳款時請注意。
4. 採跨行匯款者，請於匯款單上註明計畫名稱或編號，繳款後請保留蓋有金額機構收款章之匯款單據備查，本會不再另寄收款收據。

線上簽核文件列印 - 第10頁/共10頁