

檔 號：

保存年限：

教育部會計處 書函

機關地址：100217 臺北市中正區中山南路
5號

承辦人：張芸綺

電話：(02)7736-5978

電子信箱：yunchi@mail.moe.gov.tw

受文者：國立中興大學主計室

發文日期：中華民國111年11月21日

發文字號：臺教會(四)字第1110113604號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：行政院主計總處原書函及附件影本(附件一 A09000000EUED4400_1110113604_senddoc1_Attach1.pdf)

主旨：函轉行政院主計總處修編之支出標準及審核作業手冊，
網頁已置於該總處全球資訊網首頁／主要業務／政府會計／
內部審核項下，請查照。

說明：依據行政院主計總處111年11月16日主會財字第
1111500652號書函(附原書函及附件影本)辦理。

正本：部屬機關(構)學校主計機構、各國立高級中等學校主計室

副本：



國立中興大學會計室

第1頁，共6頁



1110023373 111/11/21

線上簽核文件列印 - 第3頁/共10頁

裝

訂

線

行政院主計總處 書函

地址：100214臺北市廣州街2號
傳 真：23803933
聯 絡 人：黃志翔 23803862
電子郵件：chihhsiang@dgbas.gov.tw

受文者：教育部會計處

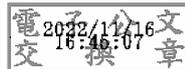
發文日期：中華民國111年11月16日
發文字號：主會財字第1111500652號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明二 (111RM07352_1_16163051987.pdf)

主旨：為提升內部審核工作品質並利使用者參用最新法令，本總處修編之支出標準及審核作業手冊網頁已置於本總處全球資訊網首頁／主要業務／政府會計／內部審核項下，請查照並轉知所屬。

說明：

- 一、旨揭手冊網頁所收錄之法令規定係連結全國法規資料庫、權責機關主管法規網站最新版本規範，其餘所收錄之函釋、作業程序等部分未來亦將配合相關法令修正等適時檢修更新。另為提供會計人員便捷即時之查詢服務，全國主計網內審專區亦提供旨揭手冊網頁之網址連結。嗣後倘有更新時，除於旨揭手冊網頁及內審專區公告外，並將以電子郵件通知全國主計網各一級會計機構之會計人員。
- 二、檢送旨揭手冊網頁操作說明1份。

正本：各一級會計機構
副本：行政院主計總處主計室（含附件）



支出標準及審核作業手冊網頁操作說明

- 一、**網頁路徑**：行政院主計總處首頁(https://www.dgbas.gov.tw) / 主要業務 / 政府會計 / 內部審核 / 支出標準及審核作業手冊。



二、操作說明

- (一) 手冊主要內容分為各項支出標準及其規定、憑證之審核、現金審核、採購及財物之審核共 4 篇。

首頁 > 主要業務 > 政府會計 > 內部審核 > 支出標準及審核作業手冊

支出標準及審核作業手冊

內部審核

友善經費報支專區

支出標準及審核作業手冊

- ▣ 第壹篇 各項支出標準及其規定
- ▣ 第貳篇 憑證之審核
- ▣ 第參篇 現金審核
- ▣ 第肆篇 採購及財物之審核

(二) 各篇收錄相關法令規定、解釋、作業程序及注意事項等，其中法令規定連結全國法規資料庫或權責機關主管法規查詢系統，可點選連結查看最新規定。

一、人事費

(一) 年終獎金

(二) 考績獎金

(三) 其他業務獎金

(四) 加班值班費

首頁 > 主要業務 > 政府會計 > 內部審核 > 支出標準及審核作業手冊 > 第壹篇 各項支出標準及其規定 > 一、人事費 > (一) 薪給

(一) 薪給

壹、法令規定

- 一、公務人員薪給法
(77.1.18總統令公布(77)台人字第一號) [第1條 - 第21條](#)
- 二、全國萬公教員工待遇支給要點
(97.1.13行政院令公布(97)台人字第一號)
- 三、公務人員加班給與辦法
(106.8.30行政院令公布(106)年人字第1069990073號中，行政院院令公布(106)年人字第1069990082號中) [第1條 - 第3條 - 第5條 - 第7條 - 第9條 - 第11條 - 第12條](#)
- 四、聘用人員之薪給標準依據「聘用人員聘約條例」及「行政院各部會各級機關聘用人員聘約條例第2條 - 聘用人員以院分級擬定公務人員待遇之支給標準表
- 五、約僱人員之薪給標準依據「行政院所屬中央及地方各機關的僱人員僱用辦法」[第2條 - 約僱人員支給標準表](#)
- 六、總務局所屬單位預算編製作業手冊之「[薪給標準編列作業規範](#)」(112年版)

全國法規資料庫

最新訊息 中央法規 司法解釋 條約規定 兩岸協議 綜合查詢 釋義類推

檢索查詢 檢索結果

檢索查詢結果

法規名稱：公務人員薪給法
 法規類別：考試 > 銓敘部 > 薪給
 附錄：公務人員薪給法
 公務人員薪給法

前次版本 修改紀錄 條文釋義 註銷 立法條約查詢

第 1 條 1. 公務人員之薪給，依本法(年功俸)及本法(年功俸)之規定。

第 21 條 1. 本法所稱人員，指受薪職、俸給中職之本俸(年功俸)、津貼、附屬、津貼、獎勵或薪給等。

2. 僱用人員除依本法(年功俸)之規定辦理外，其待遇另依本法(年功俸)之規定辦理。

(三) 可透過網頁側標快速選擇各項用途別科目等；另可點選網頁上方階層路徑或網頁下方 **回上一頁**，切換至前面階層網頁。

首頁 > 主要業務 > 政府會計 > 內部審核 > 支出標準及審核作業手冊 > 第壹篇 各項支出標準及其規定 > 一、人事費 > (一) 薪給

一、人事費

(一) 薪給 >

(二) 年終獎金

(三) 考績獎金

(四) 其他業務獎金

(五) 加班值班費

(六) 退休金

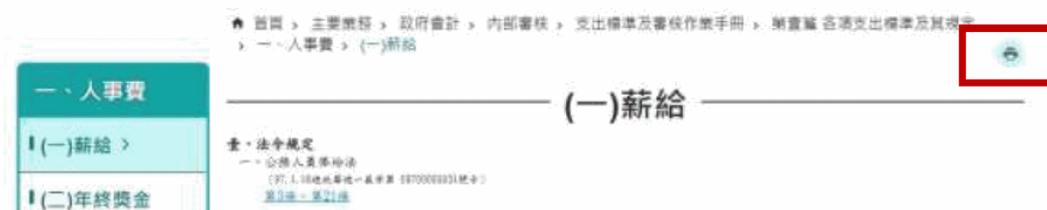
(一) 薪給

壹、法令規定

- 一、公務人員薪給法
(77.1.18總統令公布(77)台人字第一號) [第1條 - 第21條](#)
- 二、全國萬公教員工待遇支給要點
(97.1.13行政院令公布(97)台人字第一號)
- 三、公務人員加班給與辦法
(106.8.30行政院令公布(106)年人字第1069990073號中，行政院院令公布(106)年人字第1069990082號中) [第1條 - 第3條 - 第5條 - 第7條 - 第9條 - 第11條 - 第12條](#)
- 四、聘用人員之薪給標準依據「聘用人員聘約條例」及「行政院各部會各級機關聘用人員注意事項」[第2條 - 聘用人員以院分級擬定公務人員待遇之支給標準表](#)
- 五、約僱人員之薪給標準依據「行政院所屬中央及地方各機關的僱人員僱用辦法」[第2條 - 約僱人員支給標準表](#)
- 六、總務局所屬單位預算編製作業手冊之「[薪給標準編列作業規範](#)」(112年版)
- 七、附屬單位預算執行要點(111年版)
[第18條第1款 - 第20條第3款](#)

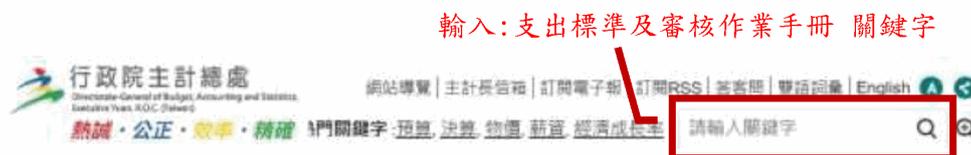


(四) 如須列印網頁，提供友善列印功能。



三、關鍵字搜尋

行政院主計總處首頁 🔍 搜尋欄位輸入「支出標準及審核作業手冊 關鍵字」，可針對手冊進行關鍵字搜尋。



四、查詢手冊修正情形

(一) 手冊最新修正消息將於支出標準及審核作業手冊網頁上方說明區公告。



(二) 如須查詢修正歷程，可進入全國主計網首頁 (<https://ebas.gov.tw>)/主計資訊服務/內審專區/支標手冊及問答集/支標手冊查詢。



亦可進入友善經費報支專區 (<https://ia.dgbas.gov.tw/>)/支標手冊及問答集/支標手冊查詢。



交換印章

五、其他

- (一) 手冊網頁具備行動裝置友善性，可使用智慧型手機或平板電腦瀏覽查找。
- (二) 手冊內容倘有更新，除於網站公告，另將以電子郵件通知全國主計網各一級會計機構之會計人員。
- (三) 如有建議意見或問題，請電洽經費報支服務專線 (02)23803863。

